Til **Dansk Erhverv**

□ Børsen □ Dokk1, Niveau 3 □ Nyhavnsgade 2 □ Albani Torv 4 □ Bjerggade 4 K

1217 København K Hack Kampmanns 9000 Aalborg 5100 Odense 6200 Aabenraa

Tlf 33 74 60 00 Plads 2 Tlf 98 16 06 00 Tlf 66 14 47 14 Tlf 74 62 49 62

8000 Aarhus C

Tlf 86 13 53 55

**Ansøgning om udstedelse af et A.T.A.-Carnet for varer/fagligt udstyr**

Ansøger: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tlf. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(fulde navn og postadresse)

Repræsenteret af: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(fulde navn og postadresse)

Artiklernes anvendelse: Messe eller udstilling □ Vareprøver □ Fagligt udstyr □

Vi oplyser, at varerne skal anvendes i følgende lande, samt transitlande: …………………………………..............................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Vi ansøger hermed om udstedelse af et A.T.A.-Carnet for de varer, specificeret på bagsiden af dette ansøgningsskema.

Vi forpligter os til:

* Udelukkende at benytte disse artikler på de i tillægget til denne ansøgning anførte betingelser og at *returnere carnetet* til Dem, senest ved gyldighedsfristens udløb.
* I tilfælde af betalingsstandsning, konkurs, begæring om konkurs mod os eller lignende straks at standse anvendelsen af carnetet og *returnere det til Dansk Erhverv*. Fortsat anvendelse vil i så fald være betinget af, at der stilles sikkerhed i form af en bankgaranti.

Såfremt carnetet ikke senest ved gyldighedsfristens udløb er returneret til Dem, eller skulle der før dette tidspunkt fra nogen toldmyndigheders side blive gjort indvending mod carnetet, er vi indforstået med at godtgøre Dem samtlige omkostninger, der måtte være forbundet med annullering af carnetet, *ligesom vi vil holde Dem skadesløs for alle beløb, som De måtte have betalt i henhold til Deres garanti*.

Vi er indforstået med, at der pålægges 1,3 % i månedlig rente pr. påbegyndt måned på beløb, som De i henhold til Deres garanti måtte have betalt. *Renteberegningen* begynder 10. dagen efter afsendelse af kravet fra Dansk Erhverv.

*Endvidere forpligter vi os til at betale alle udgifter ved sagens overgivelse til advokat herunder eventuel retsforfølgning.* Vi erklærer os indforstået med ikke at kunne afvise Deres krav under henvisning til, at de udenlandske toldmyndigheders forlangende om indførselsafgift måtte være uberettiget, ligesom vi er indforstået med, at der ikke mod Dem kan rejses krav baseret på nogen som helst art af oplysninger i carnetet.

Ovenstående forpligtelser overtager vi i samme omfang overfor Deres forsikringsforbindelse.

Værneting er hjemstedet for Dansk Erhverv og forsikringsselskabet.

Sted og dato **Firmastempel og prokuraunderskrift**

(underskrivers navn tilføjes med blokbogstaver)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Udfyldes af **Dansk Erhverv**

A.T.A.-Carnet nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Gyldig til \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Indhold: 1 varefortegnelse (General List)

\_\_\_\_ sæt HVIDE (Importation/Re-exportation Counterfoils)

\_\_\_\_ sæt GULE (Exportation/Re-importation Counterfoils)

\_\_\_\_ stk. BLÅ (Transit Counterfoils)

Udstedt den \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**HUSK: SPALTE 3 OG 5 SKAL ALTID SAMMENTÆLLES**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Løbe nr. | Varebeskrivelse og eventuelle handelsmærker og numre | Antal | Vægt eller mængde | Værdi\* | \*\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** | |  |  |  |  |

\* Handelsværdi i afsendelseslandet opgivet i DKK. Såfremt handelsværdien opgives i fremmed

valuta, angives møntsort efter ISO-møntkode (ISO 4217).

\*\* Kun såfremt varen er af udenlandsk oprindelse, angives landet efter ISO-landekode (ISO 3166).

**Tillæg**

til ”Ansøgning om udstedelse af A.T.A.-Carnet for varer/fagligt udstyr”.

**Dette tillæg bedes gennemlæst før udfyldelse af A.T.A.-Carnet påbegyndes!**

A.T.A.-Carnetet udstedes på basis af en international aftale om midlertidig told- og afgiftsfri indførsel i et andet land og kan benyttes i de på carnet omslaget nævnte lande.

Følgende fordele er forbundet med benyttelse af et A.T.A.-Carnet:

1. der skal ikke betales told/afgifter eller stilles sikkerhed/depositum for indførte varer/fagligt udstyr i udlandet.
2. der skal ikke udfyldes nogen form for toldblanketter.
3. det er ikke nødvendigt at benytte udenlandske speditører til at ordne de omstændelige toldformaliteter.

Carnetet giver adgang til en hurtig og gnidningssløs toldekspedition for varer og fagligt udstyr, som passerer over grænserne.

De bedes bemærke følgende regler ved brugen af A.T.A.-Carnetet:

1. Varer/udstyr anført i carnetet skal ejes af et firma eller en fysisk og juridisk person med bopæl i Danmark.
2. Varer/udstyr må ikke sælges, udlejes eller bortgives i indførselslandet.
3. Varer/udstyrs identitet skal til en hver tid kunne konstateres.
4. Entreprenørmateriel kan *ikke* udføres på carnetet.

*Efter at Dansk Erhverv har udstedt carnetet, skal dette attesteres af det danske toldvæsen inden udrejse.*

*Dette finder sted samtidig med forevisning af varerne.*

Efter udstedelsen må der ikke foretages ændringer eller rettelser i carnetet.

Varerne må i udlandet på ingen måde ændres i deres beskaffenhed. De skal genindføres inden for de frister, der er fastsat af de udenlandske toldmyndigheder. Normalt er det indenfor carnetets gyldighedsfrist (1 år).

Overskridelse af tidsfrister medfører opkrævning af udenlandsk told og afgifter.

*Det er meget vigtigt, at carnetet bliver attesteret af toldvæsenet ved enhver grænseovergang (EU – et toldområde) og at attestationen for udførsel svarer til det, der er blevet indført. Mangler dokumentationen for udførsel, vil told og afgifter blive opkrævet fra det land, hvor indførsel har fundet sted.*

Eventuel manglende dokumentation vil kunne fremskaffes, såfremt De henvender Dem med carnetet og varer/udstyr til det danske toldvæsen med anmodning om, at få attestation for genindførsel på det gule genindførselsblad eller få udstedet et ”Landing certificate”.

Principielt skal de i carnetet anførte varer/udstyr leveres samlet til genudførsel. Mulighederne for at opnå tilladelse til genudførsel i delsendinger retter sig efter bestemmelserne i det pågældende land.

Ved at følge ovenstående regler og de gældende toldbestemmelser nøje, sparer De såvel Dem selv, toldmyndighederne og Dansk Erhverv for unødvendig arbejde, omkostninger og evt. andre vanskeligheder.

*Vi beder Dem derfor passe godt på carnetet, da De ikke har nogen form for tolddokumentation for ind- og udførsel, såfremt De mister carnetet.*

Skulle varer/udstyr blive stjålet eller på anden måde bortkomme på en udenlandsrejse, vil De blive afkrævet told og afgifter fra det land, hvor indførsel er sket. De bør derfor være opmærksom på denne risiko ved eventuel forsikringstegning.

Ved en efterfølgende sagsbehandling af et misligholdt A.T.A.-Carnet vil De blive pålagt kr. 500,00 + moms i administrationsgebyr.

I tvivlstilfælde bør De rådføre Dem med Dansk Erhverv.

|  |  |
| --- | --- |
| **PAS PÅ –**  **DET KAN**  **BLIVE**  **DYRT!** | De har selv pligt til at henvende Dem til told-  kontrollen. Er attestationen ikke i orden, skal told og  afgifter betales, selvom varer/udstyr er hjemtaget  til DANMARK. |